

Afsnit D. Uddannelse af brugsprøvedommere

Indledning

Med reference til Schæferhundeklubben for Danmarks love (§20) er Brugshunderådet ansvarlig for klubbens brugshundemæssige arbejde, herunder uddannelse af brugsprøvedommere.

Indstilling af emner

Indstilling af emner til brugsprøvedommeraspiranter sker til Brugshunderådet. Indstillingen skal normalt foretages af medlemmets kreds og gerne være vedlagt evt. anbefalinger. Den indstillede skal ligeledes indsende et fyldestgørende CV.

Indstilling af brugsprøvedommeraspiranter kan foretages af medlemmer af Hovedbestyrelsen og Brugshunderådet.

Indstilling sker til Brugshunderådet. Såfremt BHR ikke har indvendinger, bliver aspiranten bedt om at deltage ved nogle prøver sammen med dommere fra det dommeruddannelsesudvalg han / hun hører under. Såfremt disse prøver forløber tilfredsstillende, bliver aspiranten indkaldt til en samtale med en repræsentant fra BHR og det uddannelsesudvalg, der er på den anden side af Storebælt. Under denne samtale lægges der vægt på aspirantens holdning til dommergerningen og brugshundearbejdet, alment kendskab til klubbens arbejde samt erfaring som træner, instruktør og hundefører, samt til aspirantens fysiske og psykiske udholdenhed.

Såfremt udvalget finder aspiranten egnet, indstiller de aspiranten til godkendelse i BHR.

Efter Brugshunderådets godkendelse indstilles aspiranten til godkendelse i Hovedbestyrelsen, og efter godkendelse i denne sendes aspiranten til uddannelse i et dertil nedsat uddannelsesudvalg, der består af brugsprøvedommere.

Aspiranter fra andre specialklubber, kan af de pågældende specialklubber, indstilles til Brugshunderådet til uddannelse.

Aspiranter kan til enhver tid stoppes i indstillingsproceduren eller uddannelsesforløbet af Brugshunderådet.

Kriterier for aspiranter

Brugsprøvedommeraspiranter skal opfylde følgende kriterier:

- skal have været medlem af klubben i en uafbrudt periode på mindst 5 år.
- skal aktivt have deltaget i og bestået et antal brugsprøver, hvor hunden er uddannet af aspiranten.



- skal have medvirket aktivt i kredsarbejde, enten på ledelsesplan eller som træner/figurant.
- skal have indsigt i og interesse for klubbens arbejde.
- skal have pletfri vandel både i og uden for klubregi.
- skal i rimeligt omfang kunne udtrykke sig i skrift og tale.
- skal kunne acceptere uddannelsesforløbet/uddannelsesbestemmelserne samt acceptere at der indhentes supplerende oplysninger hos den kreds aspiranten tilhører/har tilhørt.
- skal kunne acceptere de krav Dansk Kennel Klub måtte stille.
- skal kunne acceptere at uddannelsen sker på de økonomiske betingelser, der til enhver tid måtte være gældende i Schæferhundeklubben samt at Schæferhundeklubben eller dens dommere ikke kan drages til ansvar for hændelser, der måtte indtræffe under uddannelsesforløbet.

Uddannelsesforløb

Aspiranten sendes til uddannelse hos uddannelsesudvalget og gennemgår det af Brugshunderådet fastsatte uddannelsesforløb, hvor aspiranten mindst skal prøvedømme to gange med hvert af udvalgets medlemmer samt medvirke ved mindst en færdselsprøve (FP) og to udholdenhedsprøver (UHP). Herudover skal dommeraspiranten have fulgt en eksteriørdommer ved et skue og en avlsskåring.

Uddannelsesforløbet påregnes at vare ca. 1 - 2 år og skal være fuldført senest ved udløbet af det tredje år efter starten hos uddannelsesudvalget.

Når uddannelsesudvalget skønner at aspiranten er egnet, indstilles denne til dommerprøve, som forestås af Brugshunderådet.

Dommerprøve

Efter indstilling fra uddannelsesudvalget indkalder Brugshunderådet snarest muligt aspiranten til dommerprøve.

Brugshunderådet afholder dommerprøver efter behov, idet disse gennemføres efter Dansk Kennel Klubs regler for afvikling, udførelse og bedømmelse af dommerprøver.

Dommerprøven afholdes så vidt muligt i en landsdel, hvor aspiranten ikke har prøvedømt i uddannelsesforløbet.



Efter dommerprøven gennemgår Brugshunderådet prøvens forløb og aspirantens arbejde. På baggrund heraf beslutter Brugshunderådet hvorvidt aspiranten via Hovedbestyrelsen indstilles til godkendelse som brugsprøvedommer i Dansk Kennel Klub, hvorvidt aspiranten sendes til uddannelsesudvalget til fornyet uddannelse eller hvorvidt uddannelsesforløbet bringes til ophør.

Såfremt aspiranten indstilles til godkendelse som brugsprøvedommer gennemfører Brugshunderådet en samtale med aspiranten, hvor der lægges vægt på informationer om dommergerningen, dommermøder, det at være en officiel person i klubben, optræden som dommer og deltager ved klubbens arrangementer m.v.

I forbindelse med et uddannelsesforløb har aspiranten mulighed for at deltage ved dommerprøve to gange. Er dommerprøven herefter ikke gennemført med tilfredsstillende resultat ophører uddannelsesforløbet.

Efter godkendelse som brugsprøvedommer i Dansk Kennel Klub optages vedkommende på klubbens brugsprøvedommerliste og må herefter dømme i klubben i henhold til gældende bestemmelser.

Ved dommerprøven skal der være mindst en repræsentant fra Brugshunderådet til stede.

Eventuelt

Brugshunderådet kan i enkeltstående tilfælde dispensere fra ovenstående bestemmelser.

Afholdelse af dommerprøve

Indledning

Brugshunderådet afholder dommerprøver efter behov, idet disse gennemføres efter Dansk Kennel Klubs regler for afvikling, udførelse og bedømmelse af dommerprøver.

Forud for dommerprøven

Når der er konstateret behov for afholdelse af dommerprøve, kontakter Brugshunderådet i god tid – minimum 4 uger før – en kreds for nærmere aftale omkring den praktiske gennemførelse af dommerprøven.

Til en dommerprøve skal der minimum anvendes følgende hunde

- 1 begynder ABC-prøve
- 1 BHP 1 + 1 IPO1 – prøve
- 1 BHP 3 + IPO3– prøve



Disse hunde bør repræsentere et bredt udsnit af standarden ved en almindelig prøve og den arrangerende kreds aftaler med de pågældende hundeførere om at deltage i de nævnte prøver.

Endvidere stiller den arrangerende kreds prøveleder, figuranter, sporlægger og gruppe til rådighed for dommerprøven.

Den arrangerende kreds sikrer – mod betaling – forplejning af censorer, brugshunderådsmedlemmer, prøveleder, figuranter, sporlæggere og hundeførere.

Forud for prøven udfærdiger prøvelederen 4 sæt dommersedler pr deltagende hund. Et sæt til dommeraspiranter, et sæt til hver af de to censorer og et sæt til DKK's observatør. Der udfærdiges ikke resultatlister, idet prøven ikke er gældende.

Endvidere udfærdiger prøvelederen tidsplan, der udarbejdes i henhold til eksemplerne i Gældende Bestemmelser. I tidsplanen indlægges ekstraordinært en pause på 20 minutter efter gennemførelse af hver disciplin, således at censorerne har mulighed for at drøfte forløbet. Til brug for denne drøftelse skal kredsens kunne stille et separat lokale til rådighed.

Selve dommerprøven

På dagen for dommerprøven skal der være mulighed for at få morgenmad 45 minutter før selve prøven påbegyndes.

Prøven forløber som en almindelig prøve, hvor prøvelederen starter med at byde velkommen, informere om tidsplan og øvrige praktiske bemærkninger. Herefter er det dommeraspiranten der styres prøvens videre forløb.

Efter prøvens afslutning – og inden censorer påbegynder den afsluttende drøftelse – takker et medlem af Brugshunderådet den arrangerende kreds, hundeførere m.v.

Herefter drøftes dommeraspiranten som beskrevet i Gældende Bestemmelser, kapitel 3c – Uddannelse af brugsprøvedommere. Til denne drøftelse skal det tidligere omtalte separate lokale fortsat være til rådighed.